

szkolenie jednodniowe

NAJNOWSZE ZMIANY W ZAKRESIE REKRUTACJI KANDYDATÓW ZAGRANICZNYCH NA STUDIA WYŻSZE



CZAS TRWANIA SZKOLENIA: 6 godzin zajęć, godz. 9.00-15.00

MIEJSCE:

⇒ **zdalnie:** na platformie MS Teams

FORMULARZ REJESTRACJI: [KLIKNIJ LINK](#)

ADRESACI SZKOLENIA:

⇒ kadra uczelni odpowiedzialna za przygotowanie, organizację i prowadzenie rekrutacji kandydatów zagranicznych na studia wyższe, w tym w szczególności za przygotowaniem procedur, wzorów dokumentów związanych z przyjęciem na studia, weryfikację dokumentów składanych przez kandydatów z zagranicy, w szczególności:

- ✓ pracownicy jednostek zajmujący się rekrutacją kandydatów zagranicznych (biur/działów/centrów rekrutacji, współpracy międzynarodowej, współpracy z zagranicą, działów nauczania/kształcenia)

CELE SZKOLENIA:

⇒ **przedstawienie najnowszych zmian wynikających z ustawy z dnia 4 kwietnia 2025 r. o zmianie niektórych ustaw w celu wyeliminowania nieprawidłowości w systemie wizowym Rzeczypospolitej Polskiej**

⇒ w ramach szkolenie będą m.in. przedstawiane i omawiane m.in.:

- ✓ wybrane przepisy ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (PSWiN)
- ✓ wybrane przepisy rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w sprawie studiów
- ✓ wybrane przepisy ustawy o cudzoziemcach i rozporządzeń wykonawczych
- ✓ wybrane przepisy ustawy o NAWA, ustawy o Karcie Polaka i ustawy o repatriacji
- ✓ wybrane przepisy kodeksu postępowania administracyjnego i ustawy o doręczeniach elektronicznych
- ✓ wybrane przepisy ustawy o aplikacji *mObywatel*
- ✓ rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w sprawie wzoru zaświadczenia wydawanego cudzoziemców o przyjęciu lub o kontynuacji studiów

METODY PROWADZENIA ZAJĘĆ:

⇒ forma wykładowo-warsztatowa, przy użyciu prezentacji multimedialnej, z interaktywnym udziałem uczestników szkolenia, polegającym na udziale w dyskusji z trenerem, wymianie doświadczeń wynikających z praktyki związanej z tematem szkolenia. W ramach szkolenia prowadzone są także konsultacje indywidualne.

JĘZYK WYKŁADOWY:

⇒ polski

PROGRAM SZKOLENIA

1. Wiadomości wstępne

- podstawowe definicje
- najważniejsze akty prawne
- formy kształcenia, które mogą podejmować studenci zagraniczni w Polsce

2. Przedstawienie najnowszych zmian wynikających z ustawy z dnia 4 kwietnia 2025 r. o zmianie niektórych ustaw w celu wyeliminowania nieprawidłowości w systemie wizowym Rzeczypospolitej Polskiej w zakresie:

- podejmowania studiów wyższych przez kandydatów zagranicznych
- zasad i warunków rekrutacji
- zasad uznawalności dokumentów o wykształceniu uprawniających do podjęcia studiów wyższych w Polsce oraz nowych obowiązków NAWA
- egzaminów wstępnych na studia oraz weryfikacji kompetencji do podjęcia studiów wyższych przez kandydata zagranicznego
- weryfikacji znajomości języka studiów
- zasad uzyskiwania zgody MSWiA na rekrutację kandydatów zagranicznych
- dokumentacji wymaganej w związku z przyjęciem kandydata zagranicznego i rozpoczęciem studiów w Polsce
- procedur wizowych, legalizacji pobytu oraz warunków wjazdu i pobytu w Polsce w związku z kształceniem na studiach wyższych
- obowiązków informacyjnych i sprawozdawczych w związku z przyjęciem kandydata zagranicznego na studia wyższe w Polsce wobec instytucji i podmiotów zewnętrznych oraz służb (m.in. konsulatów, Straży Granicznej)
- pobierania opłat za studia
- możliwości podejmowania pracy przez studentów zagranicznych
- okresu przejściowego

3. Podsumowanie i dyskusja.

PROWADZĄCA SZKOLENIE:

⇒ **Aleksandra Matukin-Szumlińska**



Absolwentka prawa na Wydziale Prawa i Administracji Uniwersytetu Jagiellońskiego, na którym ukończyła również studia doktoranckie.

Od ponad 18 lat zawodowo związana ze szkolnictwem wyższym jako pracownik administracji centralnej, nauczyciel akademicki, doktorant, a także jako członek komisji stypendialnych dla studentów i doktorantów, członek komisji dyscyplinarnej dla doktorantów. Swoje doświadczenie zdobywała na UJ i AGH, gdzie pełniła funkcje kierownicze. Obecnie pracownik OPI-PIB.

Członek Stowarzyszenia Forum Administracji Akademickiej (FAA). Współpracowała również ze Stowarzyszeniem International Relations Offices Forum (IRO's Forum).

Posiada praktyczną wiedzę oraz wieloletnie doświadczenie w zakresie funkcjonowania szkół wyższych w obszarze rekrutacji, organizacji i prowadzenia kształcenia na studiach wyższych, studiach podyplomowych oraz w ramach innych form kształcenia, a także stosowania procedur administracyjnych w indywidualnych sprawach studentów. Potrafi tworzyć wewnętrzne akty legislacyjne w uczelni (uchwały, zarządzenia, pisma), procedury oraz wzory dokumentów wydawanych w uczelni w ww. zakresie.

Od ponad 16 lat prowadzi szkolenia dla uczelni dotyczące studiów i spraw studenckich. Dotychczas przeprowadziła ponad 300 szkoleń, w których wzięło udział ponad 6 tysięcy osób.

Specjalizuje się w szkoleniach dla kadry uczelni w zakresie formalnoprawnych i praktycznych aspektów funkcjonowania studiów wyższych, studiów podyplomowych oraz innych form kształcenia, w tym w szczególności w zakresie tworzenia i prowadzenia studiów oraz rekrutacji, dokumentacji i dyplomowania.

CENA: 500 zł netto (zw. VAT)*

** w przypadku korzystania ze zwolnienia należy złożyć oświadczenie dotyczące podatku VAT – wzór do pobrania na [naszej stronie internetowej](#)*

UWAGA: przy zgłoszeniu 3 osób - udział trzeciej osoby GRATIS.

Cena szkolenia obejmuje:

- ✓ udział w szkoleniu prowadzonym przez doświadczonego trenera
- ✓ autorskie materiały szkoleniowe, w tym prezentację i wyciąg z najważniejszych przepisów w postaci elektronicznej
- ✓ imienny certyfikat potwierdzający udział w szkoleniu w postaci elektronicznej
- ✓ analizę potrzeb uczestników przed szkoleniem
- ✓ możliwość przesłania pytań dotyczących tematyki szkolenia elektronicznie na adres mailowy przed szkoleniem (wówczas odpowiedzi zostaną udzielone w trakcie szkolenia), jak i do 7 dni po szkoleniu (wówczas odpowiedzi zostaną udzielone nie później niż w ciągu 2 dni od przesłania pytania),
- ✓ możliwość analizy i omówienia własnych rozwiązań i regulacji uczelnianych w kontekście zmian wymaganych przez nowelizację
- ✓ możliwość indywidualnych konsultacji z trenerem

KONTAKT:

⇒ w przypadku zainteresowania szkoleniem zapraszamy do kontaktu:

- ✓ e-mail: kontakt@amspracownia.edu.pl
- ✓ kom.: +48 609 110 733
- ✓ www.amspracownia.edu.pl
- ✓ FB: [AMS.Pracownia.Szkoleniowa](https://www.facebook.com/AMS.Pracownia.Szkoleniowa)

